

RADA NADZORCZA

Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ul. Kościuszki 30

na podstawie art. 19a, w związku z art. 69a ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2013 r. poz. 216 – t. j. późn. zm.),

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

Członka Zarządu - Wiceprezesa Zarządu Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać osobiście w siedzibie Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach (40-048), przy ul. Kościuszki 30, w Biurze Zarządu, pokój 110, w dniach roboczych w godz. od 7³⁰ do 14³⁰, w terminie do dnia 7 listopada 2014 r. do godz. 14.30 lub przesłać pocztą w tym samym terminie na wskazany powyżej adres Spółki, w zamkniętych kopertach z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu - Wiceprezesa Zarządu Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach – NIE OTWIERAĆ przed dniem 12 listopada 2014 r.”

Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.

2. Wymagania stawiane kandydatom:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej 2 lata na stanowiskach kierowniczych,
 - c) korzystanie z pełni praw publicznych,
 - d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - e) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - f) niekaralność za przestępstwa przeciwko zdrowiu i życiu, wiarygodności dokumentów, mieniu oraz przeciwko obrotowi gospodarczemu,
 - g) znajomość zagadnień określonych w pkt 12.
3. Zgłoszenie musi zawierać:
 - a) życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny,
 - b) oryginały, odpisy lub potwierdzone przez notariusza, adwokata albo radcę prawnego kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i staż pracy kandydata; odpisy w/w dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata, lecz w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
 - c) oświadczenia:
 - o ukończeniu studiów wyższych,
 - o co najmniej pięcioletnim stażu pracy,
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach moich danych

osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133 poz. 883 z póź. zm.)”,

– o nie toczących się przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i karno-skarbowych,

- d) oryginał zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia kandydata, stwierdzające zdolność do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- e) oryginał zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- f) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, telefon, e-mail).

Kandydaci mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

- 4. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach (www.gornicza.com.pl). Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych, kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki w Biurze Zarządu, pokój 104, w dniach roboczych w godz. od 7³⁰ do 14³⁰.
- 5. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.
- 6. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 12 listopada 2014 r. o godzinie 12.00.
- 7. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia te mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nie odebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.
- 8. Kandydaci o dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani osobiście w dniu 12 listopada 2014 r. o godzinie 13.00 w siedzibie Spółki.
- 9. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na stanowisko Członka Zarządu - Wiceprezesa Zarządu spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu prasowym, zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Wydawnictwa Górniczego sp. z o.o. w Katowicach w dniu 12 listopada 2014 r. od godziny 13.15, w kolejności alfabetycznej. Na rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem.
- 10. W miarę potrzeby wynikającej z ilości zgłoszonych kandydatów, rozmowy kwalifikacyjne mogą być kontynuowane również w dniu następnym, tj. 13 listopada 2014 r. od godziny 9.00.
- 11. Rozmowa kwalifikacyjna rozpocznie się od zaprezentowania przez kandydata na stanowisko Członka Zarządu - Wiceprezesa Zarządu swoich doświadczeń i kompetencji oraz przedstawienia autorskiej koncepcji działania i rozwoju Spółki.
- 12. Zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na stanowisko Członka Zarządu - Wiceprezesa Zarządu obejmuje:
 - a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,

- d) znajomości zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
 - e) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
 - f) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
 - g) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,
 - h) wiedzę w zakresie zasad i przepisów prawa pracy,
 - i) znajomość zagadnień analizy rynku, konkurencji i sprzedaży.
13. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów.
14. O wyniku postępowania kandydaci zostaną powiadomieni po jego zakończeniu za pośrednictwem poczty oraz poczty elektronicznej.